

管理体系认证申请书

一、申请认证组织信息:

- 1、组织名称: []
- 2、组织性质: [], 成立时间: []
- 3、注册资金: [], 组织机构代码/统一社会信用代码: []
- 4、注册地址: [], 邮编: []
- 5、经营场所(总部)地址: [], 邮编: []
- 有无与总部不在同一地址的固定场所: 无, 有, []个; 有无临时施工现场: 无, 有, []个, 并请如实填写《受审核组织多场所清单》。
- 6、法定代表人: [], 最高管理者: [], 管理者代表: [], 电话: []
- 7、联系人: [], 职务: [], 电话: [], 联系人手机: []
- 8、网址: [], 邮箱: [], 传真: []
- 9、厂区/工作场所占地面积: []平方米, 建筑面积: []平方米
- 10、体系覆盖范围员工总数: []人, 其中固定员工: []人, 非固定员工: []人, 倒班人员: []人, 外包人员: []人, 承包商(次级承包商): []人;【注: 员工总数是指认证范围内的所有人员, 包括审核时在场的固定员工和非固定员工(如季节性生产/销售、临时多场所作业需要临时雇佣的劳务外包人员)。】
- 是否倒班: 否; 是, 班数: []班, 倒班人数: []人/班, 倒班安排情况说明: []
- 11、作息时间: [], 休息日: [], 能否安排在休息日审核: 可以; 不可以
- 12、组织运作状况描述: 连续作业, 季节性作业, 周期性作业, 季节性、周期性作业情况说明: []
- 13、有无外包过程: 无, 有, 请具体描述: []
- 14、组织近1年内是否发生过产品/服务质量、环境、安全等事件? 否; 是, 请如实简述情况: []
- 15、是否已取得其他认证机构的认证证书: 否; 是, 认证机构名称: []
- 证书到期日期: []年[]月[]日, 证书状态: 有效, 暂停, 撤销, 到期; 如果证书已被暂停/撤销, 请说明暂停/撤销时间和原因: []
- 16、是否接受过咨询服务: 否; 是, 咨询机构名称: []
- 17、体系文件发布/运行日期: []年[]月[]日, 希望现场审核时间: []年[]月[]日
- 18、特殊/危险区域或限制及需说明的情况: []

19、开具发票信息：请提供增值税一般纳税人批复、税务登记证（国税）副本和银行开户许可证的复印件。

纳税人识别号：[]，税务登记证注册地址：[]

基本账户账号：[]，基本账户开户行名称：[]

二、本次申请认证类型：

初审；再认证；转换认证机构（第 [] 次监审，再认证）；扩大认证范围

是否申请多体系结合审核：否 是；多体系整合程度：低水平；中等水平；高水平

三、申请认证的管理体系标准：

GB/T19001-2016/ISO9001:2015；

GB/T24001-2016/ISO14001:2015；

GB/T45001-2020/ISO45001:2018

四、申请认证范围：

1、质量管理体系范围覆盖的产品/服务及活动（指设计/开发、生产/施工、安装、销售、维修等活动）：

对 GB/T19001-2016/ISO9001:2015 的不适用情况：无 有，不适用的要求及理由说明：

2、环境管理体系范围覆盖的产品/服务、活动及物理边界：

3、职业健康安全管理体系范围覆盖的产品/服务、活动及物理边界：

五、本次申请提供的文件资料：

（一）申请组织合法性证明文件（包括申请附件证书的分支机构和注册的固定多场所）

1、有效法律地位证明复印件（**务必提供**）；

（如：营业执照副本、事业单位法人证书、社会团体法人登记证等）

2、适用的最新有效资质许可证明复印件（**适用的务必提供**）；

（如：工业产品生产许可证、3C 认证证书、建筑业企业资质证书、特种设备制造许可证、安全生产许可证、排污许可证、食品生产/食品经营/餐饮服务许可证、出口食品生产企业备案证明、其他行业资质证书等。）

3、受审核方与申请方不是同一组织时，应提供双方相互关系的证明文件及受审核方接受审核的书面承诺（**适用的务必提供**）。

（二）覆盖申请范围的管理体系文件

- 1、 管理体系文件清单（建议在清单中做出对照认证标准相关要求的标识）（**务必提供**）；
- 2、 产品/服务的生产工艺/服务提供流程图（**务必提供**）；
- 3、 产品/服务、活动适用的法律法规、标准清单（**务必提供，执行的质量标准为企业标准时还需提供加盖标准化行政主管部门备案印章的产品标准文本复印件。**）；
- 4、 QMS/EMS/OHSMS 方针与目标（**务必提供，若包含在管理手册可不单独提供**）；
- 5、 QMS/EMS/OHSMS 范围的描述（**务必提供，若包含在管理手册可不单独提供**）；
- 6、 产品生产/服务提供过程外包的说明（**务必提供，若包含在管理手册可不单独提供**）；
- 7、 申请组织确定的为实现管理体系有效性所必需的文件，如：管理手册、程序文件、管理制度、工作标准等（**认证标准要求的文件务必提供**）；

（三）申请范围覆盖多场所/子证书还需填报：

- 1、 《受审核组织多场所清单》

（四）申请环境、职业健康安全管理体系认证还需提供：

- 1、 EMS/OHSMS 范围的地理位置示意图、平面布置图（**务必提供**）；
- 2、 生态环境局对环评文件的批复及三同时验收报告（**适用的务必提供**）；
- 3、 安全评价报告及安全设施验收结论（**适用的务必提供**）；
- 4、 重要环境因素清单（**务必提供**）；
- 5、 不可接受风险及控制计划清单（**务必提供**）；
- 6、 所在地环保政府主管部门出具的环境行为守法证明（**务必提供**）；
- 7、 所在地职业健康安全政府主管部门出具的职业健康安全行为守法证明（**务必提供**）；
- 8、 近一年内具有资格的环境监测机构出具的各项污染物环境监测报告（监测依据应符合环评报告中当地生态环境局批复意见注明的排放标准及等级要求）（**适用的务必提供**）。
- 9、 危险材料清单（**适用的务必提供**）。

（五）组织申请将持有的其他认证机构的认证证书转换为 BC 认证证书时，还需提供：

- 1、 原认证机构颁发的管理体系认证证书复印件；
- 2、 上一认证周期内历次审核开具的审核报告、不符合项报告及其纠正措施实施证据；
- 3、 《关于转换认证机构的声明》。

（说明：以上记录内容选项方法以“”表示。）

六、组织信息反馈及声明：

我单位已登录 www.bcchina.net.cn 贝斯特认证公司网站，获悉贵方提供的有关管理体系认证方面的公开文件，并由此了解到贵方的认证业务范围可以覆盖本组织申请认证的业务领域；“咨询认证一条龙”的

做法属违法行为；贵方认证收费符合国家有关的收费标准。

在此基础上，我单位并代表覆盖范围内的所有单位做出如下承诺：

- 1、 承诺遵守认证认可相关法律法规，依据认证标准的要求建立、实施、保持并持续改进管理体系。
- 2、 承诺此申请书中所填写的内容真实无误，保证提供的所有信息资料真实有效。
- 3、 承诺认真履行认证合同，按时交纳和承担认证有关的各项费用，按时接受监督审核。
- 4、 承诺获得认证后发生重大变更、重大投诉、质量安全事故等情况时，及时向贵公司通报。
- 5、 承诺获得认证后正确使用认证证书、认证标志和有关信息；不得擅自利用管理体系认证证书和相关文字、符号误导公众认为其产品或服务通过认证；因故被暂停或撤销认证资格时，立即停止认证证书和认证标志的使用以及认证资格的宣传。
- 6、 承诺协助认证监管部门的监督检查，对有关事项的询问和调查如实提供相关材料 and 信息。

法定代表人或授权代表人(签名)：

职 务：

日 期： 年 月 日

申请方（盖章）：

